

CONTRATO DE SERVICIOS

Prestador de Servicios:

GARDENBORO LANDSCAPING

Teléfono: 786 860 0874

Correo Electrónico: gardenborolandscaping0823@gmail.com

Web: gardenboroweblandscaping.com

Fecha:

Cliente

Nombre del Cliente:

Dirección:

Teléfono:

Correo Electrónico:

Fecha:

Términos y Condiciones:

1. **Duración del Contrato:** Este contrato es válido desde [Fecha de Inicio] hasta [Fecha de Finalización_____].

Servicios a Proveer:

- Cuidado y Mantenimiento del Césped
- Cuidado y Mantenimiento de jardín
- Limpieza de Primavera y Otoño
- Plantación y Remoción de Flores/Arbustos
- Instalación de Mantillo
- Jardinería y Poda de Setos
- Limpieza a Presión de Acera y Deck
- Remoción de Basura
- Transformación de Áreas verdes interiores y exteriores
- Control de la erosión
- Desbroce y nivelación de parcelas y áreas de terreno.
- Eliminación de escombros
- Cualquier otro servicio de paisajismo
- Todos los Servicios

2. **Pago:** El cliente acuerda pagar a **GARDENBORO LANDSCAPING** la suma estimada de [Monto_____] por los servicios mencionados. El pago se realizará mediante los métodos de pago siguientes.

- Cash app
- PayPal
- Transferencia Bancaria

- Cheques
- Zelle

3. **El pago se efectuará:**

- Semanal
- Cada 15 días
- Mensual
- Al finalizar el servicio

4. **Responsabilidades del Proveedor**

- **Prestación de Servicios:** Proveer los servicios según lo acordado en el contrato, cumpliendo con los estándares de calidad y dentro del plazo establecido.
- **Comunicación:** Mantener una comunicación clara y constante con el cliente, informando sobre el progreso del trabajo y cualquier eventualidad que pueda surgir.
- **Confidencialidad:** Proteger la información confidencial del cliente y no divulgarla a terceros sin el consentimiento previo del cliente.

5. **Responsabilidades del Cliente**

- **Pago de Servicios:** Realizar el pago de los servicios según lo acordado en el contrato, en los plazos y formas establecidos.
- **Acceso a la Propiedad:** Proporcionar acceso a la propiedad donde se realizarán los servicios, asegurando que no haya obstáculos u otros factores que impidan el trabajo.
- **Información y Recursos:** Proveer toda la información y recursos necesarios (en caso que aplique) para que el proveedor pueda realizar los servicios de manera eficiente.
- **Cumplimiento de Normativas:** Asegurarse de que la propiedad cumple con todas las normativas locales y estatales que puedan afectar la realización de los servicios.
- **Responsabilidad por Multas:** En específico para los servicios de mantenimiento de césped, el proveedor no se hace responsable de los cargos o multas que imponga la ciudad al cliente por haber desplazado los periodos de corte y mantenimiento del césped.

6. **Modificaciones:** Cualquier modificación a este contrato debe ser acordada por escrito por ambas partes.

7. **Terminación:** Cualquiera de las partes puede terminar este contrato con un aviso por escrito de [10] días previos.

8. **Ley Aplicable:** Este contrato se registrará por las leyes del estado de Carolina del Norte.

Firmas:

Firma del cliente:

Firma del Representante:

